***Załącznik nr 1 do uchwały Nr 7/2014***

***Walnego Zgromadzenia Sądeckiej Izby Gospodarczej***

***z dnia ………………………..***

**STATUT KARPACKIEGO SĄDU ARBITRAŻOWEGO**

**PRZY SĄDECKIEJ IZBIE GOSPODARCZEJ**

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**

1. Karpacki Sąd Arbitrażowy przy Sądeckiej Izbie Gospodarczej (zwany dalej w skrócie „Sądem”) jest stałym sądem polubownym, powołanym do rozstrzygania sporów powstałych pomiędzy stronami na podstawie ważnego zapisu na sąd polubowny.
2. Przedmiotem działalności Sądu może być ponadto:
3. prowadzenie stałego ośrodka mediacyjnego,
4. propagowanie arbitrażu i mediacji oraz dobrych praktyk gospodarczych w kraju oraz na forum międzynarodowym,
5. prowadzenie działalności edukacyjnej oraz badań naukowych, w szczególności w zakresie arbitrażu i mediacji oraz dobrych praktyk gospodarczych.

**§ 2.**

1. Sąd działa w ramach Sądeckiej Izby Gospodarczej (zwanej dalej w skrócie „SIG”), dysponując w zakresie działalności orzeczniczej i mediacyjnej pełną samodzielnością i niezależnością.
2. Siedzibą Sądu jest miasto Nowy Sącz.
3. SIG zapewnia obsługę administracyjno-techniczną Sądu, w tym odpowiednie środki materialno-techniczne, warunki lokalowe oraz obsługę sekretarską i księgową, a także wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Biuro SIG prowadzi Sekretariat Sądu.
5. Sąd może otwierać przedstawicielstwa lub oddziały w kraju oraz za granicą.
6. SIG może zawierać umowy partnerskie, w szczególności z innymi organizacjami samorządu gospodarczego, zawodowego lub terytorialnego, dotyczące działalności Sądu.
7. Sąd może posługiwać się swoją nazwą przetłumaczoną na języki obce.
8. Sąd używa pieczęci ze swoją nazwą i oznaczeniem siedziby. Wzór pieczęci ustalany jest zarządzeniem Prezesa Sądu.
9. Szczegółowe zasady prowadzenia oraz koszty postępowań arbitrażowych lub mediacji, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 pkt 1, określa Regulamin Sądu i Taryfa Opłat oraz akty wydane na ich podstawie.

**ROZDZIAŁ II**

**ORGANY SĄDU**

**§ 3.**

Organami Sądu są:

1. Prezes,
2. Zastępca Prezesa – o ile zostanie powołany,
3. Sekretarz Generalny,
4. Zastępca Sekretarza Generalnego – o ile zostanie powołany,
5. Rada Arbitrażowa.

**§ 4.**

1. Prezes Sądu:
2. kieruje pracami Sądu, w tym:
3. wydaje regulaminy, instrukcje, zarządzenia oraz inne akty prawa wewnętrznego, których wydanie nie zostało zastrzeżone do kompetencji innego organu Sądu,
4. reprezentuje Sąd na zewnątrz,
5. sprawuje nadzór nad działalnością swojego Zastępcy, Sekretarza Generalnego i jego Zastępcy oraz Sekretariatu Sądu,
6. zarządza gospodarką finansową Sądu,
7. podejmuje decyzje dotyczące realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3, oraz ich form i zakresu,
8. wykonuje czynności zastrzeżone Regulaminem Sądu,
9. podejmuje decyzje, które nie zostały zastrzeżone do kompetencji innego organu Sądu.
10. reprezentuje SIG w sprawach związanych z działalnością Sądu na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, obejmującego w szczególności zawieranie umów z Arbitrami,
11. sporządza sprawozdania z działalności Sądu, przedkładane corocznie Prezydium SIG.
12. Prezesa Sądu na okres 4-letniej kadencji powołuje Walne Zgromadzenie SIG w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, niezależnie od liczby obecnych członków.
13. Kandydatem na stanowisko Prezesa Sądu może być osoba wpisana na listę adwokatów lub radców prawnych albo posiadająca status sędziego w stanie spoczynku, rekomendowana przez co najmniej 10 członków SIG.
14. Mandat Prezesa Sądu, którego kadencja uległa zakończeniu, ulega przedłużeniu do czasu wyboru jego następcy.
15. Źródłem obowiązków Prezesa Sądu jest umowa cywilnoprawna zawierana z SIG.
16. Prezydium SIG stwierdza wygaśnięcie mandatu Prezesa Sądu w trakcie trwania kadencji w przypadku:

1) zrzeczenia się funkcji,

2) śmierci,

3) skreślenia z listy adwokatów lub radców prawnych albo pozbawienia sędziego stanu spoczynku,

4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.

1. Rada SIG, za zgodą Rady Arbitrażowej, może odwołać Prezesa Sądu w trakcie trwania kadencji w przypadku:
2. stwierdzenia orzeczeniem lekarskim trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków, przy czym za taką uważa się niezdolność trwającą co najmniej do końca danej kadencji,
3. stwierdzenia, że Prezes Sądu nie daje rękojmi należytego wykonywania swych obowiązków.
4. Prezydium SIG, za zgodą Rady Arbitrażowej, może zawiesić Prezesa Sądu w pełnieniu funkcji:
5. na wniosek Prezesa Sądu,
6. w przypadku stwierdzenia orzeczeniem lekarskim okresowej niezdolności do pełnienia obowiązków Prezesa Sądu, trwającej dłużej niż 1 miesiąc,
7. w przypadku nieobecności Prezesa Sądu, trwającej dłużej niż 1 miesiąc.
8. Po ustaniu przyczyny zawieszenia Prezesa Sądu w pełnieniu funkcji, Prezydium SIG na jego wniosek lub z urzędu przywraca go do pełnienia tej funkcji.
9. W przypadku odwołania Prezesa Sądu w trakcie trwania kadencji - Rada SIG, a w przypadku wygaśnięcia mandatu lub zawieszenia Prezesa Sądu w pełnieniu funkcji - Prezydium SIG, powołuje spośród członków Rady Arbitrażowej osobę pełniącą obowiązki Prezesa Sądu na okres do końca jego kadencji lub na okres trwania przyczyny zawieszenia go w pełnieniu funkcji Prezesa Sądu.

**§ 5.**

1. Zastępca Prezesa Sądu wykonuje czynności w granicach wyznaczonych przez Prezesa Sądu, a ponadto, z zastrzeżeniem § 4 ust. 10, zastępuje Prezesa Sądu w razie wystąpienia przeszkody uniemożliwiającej mu pełnienie obowiązków.
2. Zastępcą Prezesa Sądu może zostać osoba wpisana na listę adwokatów lub radców prawnych albo posiadająca status sędziego w stanie spoczynku.
3. Zastępcę Prezesa Sądu powołuje i odwołuje oraz zawiesza w pełnieniu obowiązków Prezes SIG na wniosek Prezesa Sądu.
4. Mandat Zastępcy Prezesa Sądu trwa - z zastrzeżeniem przypadku określonego w § 4 ust. 10 – do końca kadencji Prezesa Sądu, przy czym może ulec przedłużeniu do czasu wygaśnięcia mandatu Prezesa Sądu.
5. Do Zastępcy Prezesa stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 5 i 6.

**§ 6.**

1. Sekretarz Generalny realizuje zadania administracyjne Sądu oraz czynności zastrzeżone do jego kompetencji w Regulaminie Sądu, a także inne zadania określone w aktach prawa wewnętrznego wydawanych przez organy Sądu, a w szczególności:
2. koordynuje pracę Sekretariatu Sądu, w szczególności w zakresie prowadzenia repertoriów i akt sprawy oraz realizacji terminowej korespondencji między Sądem a stronami,
3. przygotowuje posiedzenia arbitrażowe i mediacyjne,
4. dba o prawidłowe pobieranie i ewidencjonowanie opłat,
5. wykonuje postanowienia Prezesa Sądu określone w Regulaminie Sądu,
6. prowadzi listę Arbitrów i Mediatorów,
7. sprawuje nadzór nad sferą administracyjną działalności Arbitrów i Mediatorów,
8. dba o właściwą archiwizację akt postępowań arbitrażowych i mediacyjnych,
9. sporządza informacje statystyczne dotyczące działalności Sądu,
10. udziela zainteresowanym informacji dotyczących działalności Sądu, w tym wyjaśnień dotyczących zasad wynikających z Regulaminu Sądu.
11. Do Sekretarza Generalnego stosuje się odpowiednio postanowienia § 5 ust. 2-5.

**§ 7.**

1. Zastępca Sekretarza Generalnego wykonuje czynności wynikające z upoważnienia udzielonego przez Prezesa lub Wiceprezesa Sądu albo Sekretarza Generalnego, a ponadto zastępuje Sekretarza Generalnego w razie wystąpienia przeszkody uniemożliwiającej mu pełnienie obowiązków.
2. Do Zastępcy Sekretarza Generalnego stosuje się odpowiednio postanowienia § 5 ust. 2-5, przy czym Zastępcą Sekretarza Generalnego może zostać również osoba wpisana na listę aplikantów radcowskich lub aplikantów adwokackich.

**§ 8.**

1. Rada Arbitrażowa jest organem stanowiącym oraz opiniodawczym Sądu.
2. W skład Rady Arbitrażowej wchodzi od 3 do 12 osób, w tym Prezes Sądu i jego Zastępca oraz Sekretarz Generalny. Do pozostałych członków Rady stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 6 oraz § 5 ust. 2-4.
3. Członkowie Rady Arbitrażowej pełnią swoje funkcje społecznie, przy czym może być im przyznany zwrot kosztów związanych z uczestnictwem w pracach Rady Arbitrażowej. Nie dotyczy to sytuacji określonej w § 9 ust. 9.
4. Do zakresu działania Rady Arbitrażowej należy:
5. uchwalenie i zmiana Regulaminu Sądu,
6. uchwalenie i zmiana Taryfy Opłat, po zasięgnięciu opinii Prezydium SIG,
7. podjęcie decyzji o utworzeniu oraz likwidacji stałego ośrodka mediacyjnego,
8. wyrażanie opinii w sprawie wpisu na Listę Mediatorów,
9. podejmowanie decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 ust. 5,
10. podejmowanie decyzji w sprawach, o których mowa w § 9 ust. 7,
11. formułowanie ocen, wniosków i zaleceń, skierowanych do właściwych organów Sądu,
12. rozpatrywanie, na wniosek Prezesa Sądu, innych spraw związanych z działalnością Sądu, w tym dotyczących wykonywania obowiązków przez Arbitrów lub Mediatorów oraz przestrzegania przez nich ustalonych zasad deontologicznych,
13. wykonywanie czynności zastrzeżonych w Regulaminie Sądu.
14. Rada Arbitrażowa obraduje na posiedzeniach, które zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Arbitrażowej zwołuje z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem oraz im przewodniczy Prezes Sądu, a w przypadku wystąpienia przeszkody po jego stronie – w kolejności – Wiceprezes Sądu, Sekretarz Generalny, Zastępca Sekretarza Generalnego lub najstarszy członek Rady Arbitrażowej. Uchwały Rady Arbitrażowej podejmowane są na posiedzeniach bezwzględną większością głosów obecnych członków. W wypadku równej liczby głosów decydujący jest głos przewodniczącego posiedzenia. Uchwały Rady Arbitrażowej są ważne niezależnie od liczby jej członków na danym posiedzeniu, jeżeli wszyscy członkowie zostali powiadomieni o terminie i miejscu posiedzenia w formie pisemnej lub za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
15. Rada Arbitrażowa może podejmować uchwały w trybie obiegowym, na zasadach określonych w podjętej przez nią uchwale.

**ROZDZIAŁ III**

**ARBITRZY I MEDIATORZY**

**§ 9.**

1. Arbitrem Sądu jest:
2. osoba fizyczna wpisana na listę adwokatów, radców prawnych, rzeczników patentowych lub posiadająca status sędziego w stanie spoczynku albo stopień naukowy lub tytuł naukowy w zakresie nauk prawnych, która złożyła do Prezesa Sądu wniosek o wpis na Listę Arbitrów według ustalonego wzoru i zawarła z SIG umowę cywilnoprawną określającą prawa i obowiązki Arbitra,
3. członek Rady Arbitrażowej, który zawarł z SIG umowę cywilnoprawną określającą prawa i obowiązki Arbitra.
4. W szczególnych przypadkach Rada Arbitrażowa może zwolnić kandydata na Arbitra od wymogu przewidzianego w ust. 1 pkt 1.
5. Arbiter podlega wpisowi na udostępnioną publicznie Listę Arbitrów po złożeniu przyrzeczenia o treści: "*Świadomy (-a) znaczenia powierzonych mi zadań Arbitra Karpackiego Sądu Arbitrażowego przy Sądeckiej Izbie Gospodarczej, przyrzekam obowiązki te wypełniać rzetelnie, bezstronnie i godnie, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, postanowieniami Statutu i Regulaminu oraz aktów prawa wewnętrznego.*” i potwierdzenia tego faktu złożeniem popisu pod jego rotą.
6. Wpis na Listę Arbitrów oznacza, że Arbiter jest gotów do uczestnictwa w składach orzekających.
7. Arbiter wpisany na Listę Arbitrów nie może, pod rygorem skreślenia z listy i odpowiedzialności za powstałą w związku z jego zachowaniem szkodą, uchylić się od rozpoznania sprawy, jeżeli został wyznaczony do składu orzekającego, chyba że zachodzą okoliczności uzasadniające jego wyłączenie lub ze względu na szczególnie ważne powody życiowe.
8. Arbiter zobowiązany jest w szczególności do:
9. nie dopuszczania do sytuacji stwarzającej wrażenie stronniczości lub podejrzeń co do sposobu rozstrzygania sprawy, czy też co do uzależnienia od stron postępowania,
10. zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się w związku z wykonywanymi funkcjami,
11. nie korzystania w interesie własnym lub osoby trzeciej z informacji uzyskanych podczas postępowania lub w związku z nim,
12. powstrzymania się od publicznego demonstrowania swojego stosunku do stron postępowania, Arbitrów oraz innych osób uczestniczących w postępowaniu,
13. zachowywania się w sposób nie naruszający godności osób biorących udział w postępowaniu oraz wykazywanie się opanowaniem i taktem w razie niewłaściwego zachowania osób biorących udział w postępowaniu,
14. systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji oraz wiedzy niezbędnych do należytego wykonywania funkcji Arbitra,
15. prowadzenia postępowania w sposób staranny i sprawny,
16. przedstawienia rzetelnego rozliczenia finansowego wydatków związanych z jego uczestnictwem w sprawie.
17. Skreślenie z Listy Arbitrów następuje:
18. na wniosek Arbitra,
19. w przypadku utraty rękojmi należytego wykonywania obowiązków Arbitra, w szczególności w przypadku zatajenia okoliczności wyłączających bezstronność Arbitra,
20. w przypadku powtarzających się zastrzeżeń do pracy Arbitra,
21. W przypadku skreślenia Arbitra na jego wniosek, może on ubiegać się o ponowny wpis.
22. W przypadku wyboru do składu orzekającego Prezesa Sądu, obowiązki spoczywające na nim, w szczególności określone w Regulaminie Sądu, pełni - w odniesieniu do danego postępowania - jego Zastępca, o ile został powołany lub nie został również wybrany do składu orzekającego, w innym zaś wypadku - osoba wskazana przez Radę Arbitrażową. Zapis zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio do Sekretarza Generalnego.

**§ 10.**

1. W przypadku utworzenia stałego ośrodka mediacyjnego, Mediatorem jest:
2. osoba fizyczna, której doświadczenie i umiejętności dają rękojmię prawidłowego prowadzenia postępowań mediacyjnych, która złożyła do Prezesa Sądu wniosek o wpis na Listę Mediatorów według ustalonego wzoru i której kandydatura uzyskała pozytywną opinię Rady Arbitrażowej, a następnie zawarła z SIG umowę cywilnoprawną określającą prawa i obowiązki Mediatora,
3. członek Rady Arbitrażowej, który zawarł z SIG umowę cywilnoprawną określającą prawa i obowiązki Mediatora.
4. Do Mediatorów stosuje się odpowiednio postanowienia § 9 ust. 3-9.

**ROZDZIAŁ IV**

**GOSPODARKA FINANSOWA**

**§ 11.**

1. Za swoje czynności Sąd pobiera opłaty określone w Taryfie opłat, w tym opłatę arbitrażową i mediacyjną oraz opłatę administracyjną.
2. Dochody z opłaty administracyjnej oraz nie więcej niż 20% dochodów z opłaty arbitrażowej i mediacyjnej pokrywają koszty obsługi administracyjno-technicznej oraz promocji Sądu, a ich ewentualna nadwyżka może być przeznaczana na cele statutowe SIG. Pozostałe dochody z działalności Sądu przeznaczane są na potrzeby funkcjonowania Sadu, w tym na wynagrodzenia dla Arbitrów i Mediatorów, Prezesa i jego Zastępcy oraz Sekretarza Generalnego i jego Zastępcy, zgodnie z zasadami ustalonymi przez organy Sądu.
3. Rachunkowość Sądu prowadzona jest w ramach SIG.

**ROZDZIAŁ V**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12**

Arbitrzy, mediatorzy, członkowie oraz osoby pełniące funkcje organów Sądu, a także pracownicy Biura SIG i inne osoby współpracujące z Sądem, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu, przebiegu i wyniku prowadzonych oraz zakończonych postępowań arbitrażowych lub mediacyjnych.

**§ 13**

Zapisy na sąd polubowny – Karpacki Sąd Arbitrażowy przy Sądeckiej Izbie Gospodarczej uznaje się za ważne z chwilą wejścia w życie Regulaminu Sądu i Taryfy Opłat.