

UCHWAŁA NR XII/142/20
RADY POWIATU LIMANOWSKIEGO

z dnia 15 maja 2020 r.

w sprawie zasad udzielania ulg dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii Powiatowi Limanowskiemu i jego jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art.15 zzzg ust.1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020.374 z późn. zm.) w związku z art.59 ust.1 ,2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 poz.869 ze zm.), Rada Powiatu Limanowskiego uchwała co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się o udzieleniu ulg dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie powstałych w okresie stanu zagrożenia epidemicznego i stanu epidemii przypadających Powiatowi Limanowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym .
2. Przez udzielenie ulgi rozumie się :
 - 1) umorzenie należności o których mowa w ust. 1 w całości lub w części przez Starostę Limanowskiego lub Kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu Limanowskiego.
3. Ulga dotyczy należności z tytułu czynszu. Umorzenia nie dotyczą refaktur za media i podatku VAT.

§ 2.

1. Udzielenie ulgi jaką jest umorzenie należności pieniężnych z tytułu czynszu najmu, dzierżawy, użytkowania, przypadających Powiatowi Limanowskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym za okres stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego, w stosunku do podmiotu, którego płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, następuje według zasad :
 - 1) Umorzenie 100 % należności w przypadku gdy podmiot całkowicie zaprzestał działalności na nieruchomości udostępnionej przez Powiat Limanowski bądź jego jednostkę organizacyjną na skutek przepisów prawnych wprowadzonych w związku ze stanem zagrożenia epidemią i stanem epidemii
 - 2) Umorzenie o którym mowa w pkt 1 następuje na wniosek o treści jak w załączniku nr 1
 - 3) Umorzenie 80% należności w przypadku spadku obrotów podmiotu o co najmniej 50%.
 - 4) Umorzenie 50% należności w przypadku spadku obrotów podmiotu o co najmniej 25%.
 - 5) Umorzenia o których mowa w pkt 3 oraz pkt 4 następują na wniosek o treści jak w załączniku nr 2
 - 6) Spadek obrotów ustalany jest jako stosunek obrotów osiągniętych w miesiącu kwietniu 2020r. do obrotów miesiąca lutego 2020r.
 - 7) Wniosek o umorzenie może obejmować okres od 14 marca 2020 r. do 31 maja 2020r.
 - 8) Wniosek o umorzenie może być złożony do Starostwa Powiatowego lub jednostki organizacyjnej Powiatu Limanowskiego w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej Uchwały do dnia 30 czerwca 2020 r.

§ 3.

Ulgi, o których mowa w §1 niniejszej uchwały - w przypadku udzielenia ich podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, stanowią pomoc publiczną, mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Komunikacie Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19. (2020/C 91 I/01) (Dz. Urz. UE C 91I z 20.03.2020, str. 1).

§ 4.

O przyznaniu pomocy publicznej podmiot ubiegający się zostanie poinformowany w stosownym oświadczeniu Starosty Limanowskiego lub Kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu Limanowskiego. Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Upoważnia się Zarząd Powiatu Limanowskiego do podjęcia stosownych uchwał w zakresie umorzeń należności wskazanych w §1 oraz w zakresie ewentualnego odroczenia ich płatności, w przypadku trwania stanu epidemii bądź stanu zagrożenia epidemicznego po 31 maja 2020 r.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Limanowskiego oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Limanowskiego.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 14 marca 2020r.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Filipiak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/142/20
Rady Powiatu Limanowskiego
z dnia 15 maja 2020 r.

WNIOSEK

o umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Limanowskiemu /
jednostce organizacyjnej Powiatu Limanowskiego

.....
.....nazwa jednostki (niepotrzebne skreślić)

Imię Nazwisko /Nazwa skrócona podmiotu i adres prowadzenia działalności :

.....
.....
.....

I. Na podstawie przepisów ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz na podstawie § 2 ust. 1 Uchwały Rady Powiatu Limanowskiego Nrz dnia zwracam się o umorzenie czynszu najmu/ dzierżawy/ użytkowania (niepotrzebne skreślić) wynikającego z umowy nr zawartej w dniu za okres od..... do w wysokości 100 %

II. Oświadczam, że całkowicie zaprzestałem działalności na nieruchomości udostępnionej przez Powiat Limanowski lub jego jednostkę organizacyjną na skutek:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(należy wskazać, czy obiekt w którym jest lokal, był nieczynny, czy wyłączenie działalności wynikało z ustawy)

III. Do wniosku załączam formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 - zał. Nr 1 do niniejszego wniosku.

Niniejszym oświadczam, iż płynność finansowa w/w podmiotu uległa pogorszeniu w związku ze spadkiem obrotów i ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 oraz, że nie załączam z płatnościami wynikającymi z w/w umowy - do daty wskazanej jako wnioskowany początek umorzenia części należności.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

/ pieczęć i podpis Wnioskodawcy/

Podmiot, który pobrał nienależnie świadczenie z tytułu udzielonej ulgi jest obowiązany do jego zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w wysokości i na zasadach określonych przepisami prawa cywilnego, naliczane od pierwszego dnia następującego po upływie terminu zapłaty wynikającego z umowy najmu, dzierżawy lub użytkowania do dnia zwrotu świadczenia z tytułu uzyskanej ulgi.

Za nienależnie uzyskane świadczenie z tytułu udzielonej ulgi uważa się świadczenie :

1/ przyznane na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez podmiot/osobę któremu/której ulga została przyznana

2/ przyznane podmiotowi innemu niż faktycznie uprawniony

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Filipiak

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne
konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19**

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)¹⁾

5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

- mikroprzedsiębiorca
 mały przedsiębiorca
 średni przedsiębiorca
 inny przedsiębiorca

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego?

tak nie

nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?

tak nie

nie dotyczy

3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak nie

4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?

tak nie

nie dotyczy

C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

1. Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?

tak nie

2. Jeśli tak, należy wskazać:

a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)

c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy

D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Filipiak

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/142/20
Rady Powiatu Limanowskiego
z dnia 15 maja 2020 r.

WNIOSEK

o umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Powiatowi Limanowskiemu /
jednostce organizacyjnej Powiatu Limanowskiego –

.....
.....nazwa jednostki (niepotrzebne skreślić)

Imię Nazwisko /Nazwa skrócona podmiotu/adres zamieszkania/ prowadzenia działalności :

.....
.....
.....
.....

I. Na podstawie przepisów ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz na podstawie § 2 ust. 1 Uchwały Rady Powiatu Limanowskiego Nrz dnia zwracam się o umorzenie czynszu najmu/ dzierżawy /użytkowania (niepotrzebne skreślić) wynikającego z umowy nr zawartej w dniu za okres od..... do w wysokości..... %

II. Oświadczam, że obroty * mojej firmy wynosiły :

- w okresie od 1 lutego 2020r. do 29 lutego 2020r. -
- w okresie od 1 kwietnia 2020r. do 30 kwietnia 2020r. -
- spadek obrotów wyniósł:%

* obroty rozumiane jako łączne obroty firmy (nie tylko obroty osiągnęte w lokalu wynajmowanym od powiatu.

III. Do wniosku załączam formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 - zał. Nr 1 do niniejszego wniosku.

Niniejszym oświadczam, iż płynność finansowa w/w podmiotu uległa pogorszeniu w związku ze spadkiem obrotów i ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 oraz, że nie załączam z płatnościami wynikającymi z w/w umowy - do daty wskazanej jako wnioskowany początek umorzenia części należności.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

/ pieczęć i podpis Wnioskodawcy/

Podmiot, który pobrał nienależnie świadczenie z tytułu udzielonej ulgi jest obowiązany do jego zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w wysokości i na zasadach określonych przepisami prawa cywilnego, naliczane od pierwszego dnia następującego po upływie terminu zapłaty wynikającego z umowy najmu, dzierżawy lub użytkowania do dnia zwrotu świadczenia z tytułu uzyskanej ulgi.

Za nienależnie uzyskane świadczenie z tytułu udzielonej ulgi uważa się świadczenie :

1/ przyznane na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez podmiot/osobę któremu/której ulga została przyznana

2/ przyznane podmiotowi innemu niż faktycznie uprawniony

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Filipiak

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne
konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19**

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)¹⁾

5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

- mikroprzedsiębiorca
 mały przedsiębiorca
 średni przedsiębiorca
 inny przedsiębiorca

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego?

tak nie

nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?

tak nie

nie dotyczy

3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak nie

4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?

tak nie

nie dotyczy

C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

1. Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?

tak nie

2. Jeśli tak, należy wskazać:

a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)

c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy

D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Filipiak

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XII/142/20
Rady Powiatu Limanowskiego
z dnia 15 maja 2020 r.

OŚWIADCZENIE

Na podstawie uchwały Nr/20 Rady Powiatu Limanowskiego z dnia2020 r.

w sprawie zasad udzielania ulg dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie przypadających Powiatowi Limanowskiemu lub jednostkom organizacyjnym Powiatu Limanowskiego za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w stosunku do podmiotów, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID -19

Starosta Limanowski / Kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Limanowskiego

umarza czynsz najmu, dzierżawy, lub użytkowania (niepotrzebne skreślić) wynikający z umowy nr zawartej w dniu za okres od..... do w wysokości% co stanowi kwotę:zł

będącą pomocą publiczną, mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce udzielaną zgodnie z pkt.3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej –Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID -19*.

Pieczęć i podpis Starosty Limanowskiego lub Kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu

*pomoc publiczna nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Filipiak

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-748330365

Imię: Ewa

Nazwisko: Filipiak

Instytucja:

Miejscowość:

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 15 maja 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument